

The background of the image is a close-up, slightly blurred view of a bookshelf. The books are bound in dark brown leather with gold-colored decorative bands and patterns. The spines of the books are visible, creating a rhythmic pattern of vertical lines. A semi-transparent green rectangular box is overlaid on the left side of the image, containing white text. The bottom of the image features a white, torn-paper-like border that separates the bookshelf from a solid black area.

SDG 4.3.4_2022

提供中南部圖書館 在職人員教育資源

相較於北部，中南部圖書館在職人員教育資源較為匱乏。
為協助中南部與各地區圖書館提供更好的服務，提供在職人員更好的教育資源，包含：

圖書館學分班

- 分為上下學期計20學分
- 採數位、實體課程共同並行

圖書館研習班

- 每年7-8月辦理5天研習課程
- 每年不同主題，提供課授、實作、參訪等不同上課形式
- 111年因疫情影響之故取消辦理一次

圖書館學分班

佐證資料：

- 國立中山大學圖書館專業人員在職進修辦法
- 第21期圖書館專業人員在職進修學分班招生公文
- 第22期圖書館專業人員在職進修學分班招生公文
- 授課實照



國立中山大學圖書館專業人員在職進修學分班

一、辦理依據：教育部 91 年 5 月 17 日台（九一）參字第九一〇六九六九九號令修正「大學推廣教育實施辦法」。

二、辦理目的：

（一）為增進圖書館相關工作人員、學校教師、職員等之圖書資訊專業知能。

（二）培育人才與提升圖書資訊服務效能。

（三）提供社會大眾進修學習機會，促進終身學習社會之建立。

三、招生對象：圖書館工作人員、學校教師及對圖書資訊專業知能有興趣之人員、培訓現職公務人員獲得圖書史料檔案相關職系所需之職能，以利日後申請職務調動或轉換。

四、開設課程：

（一）第一學期：圖書資訊學、資訊科學導論、技術服務、圖書館空間美學、法律與圖書館。

（二）第二學期：圖書館管理、圖書資訊組織、資訊系統與資訊檢索、閱讀與圖書館、讀者服務。

五、上課方式：非同步遠距教學與實體課程授課，學員可自行選擇遠距或實體上課，非同步遠距教學可節省到校上課的時間與交通費用，但實體課程應至少到課二次以上。（實際到校上課日期，將另行通知。）

六、修讀學分：10 科共 20 學分（每科 2 學分。111 學年上、下學期各修習 10 學分）。

七、師資：國立中山大學與圖書資訊界專家學者授課。

八、學分發給：學年修讀期滿且成績經考核合格者，由國立中山大學頒發 20 學分之學分證明，亦可登錄公務人員終身學習時數及教師研習時數。

九、收費標準：每一學分費 2,700 元，10 學分共 27,000 元

十、開課期間：每學期授課 180 小時。

（一）國立中山大學 111 學年度「圖書館專業人員在職進修學分班」

1. 上學期：111 年 8 月 26 日至 111 年 12 月 24 日共計 18 週，

2. 下學期：112 年 2 月 10 日至 112 年 6 月 10 日共計 18 週，

十一、招生公開資訊：

（一）圖書與資訊處學分班網址 <https://lis.nsysu.edu.tw/p/405-1001-285551,c9061.php?Lang=zh-tw>

（二）圖書與資訊處學分班 FB <https://is.gd/hokRKKk>

十二、 招生簡章公文：

(一) 第 21 期招生公文

檔 號：

保存年限：

國立中山大學 函

地址：804高雄市鼓山區蓮海路70號

承辦人：張惠齡

電話：07-5252000#2455

傳真：07-5252539

電 子 信 箱
：rebecca.chang@staff.nsysu.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國110年12月28日

發文字號：中圖資字第1101100130號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：中山圖學分班_21期報名表.jpg、中山圖學分班_21期報名簡章_1.jpg、中山圖學分班_21期報名簡章_2.jpg、中山圖學分班_20期報名簡章_3.jpg、中山圖學分班_21期海報.jpg

主旨：檢送本校圖書與資訊處辦理「第21期圖書館專業人員在職進修學分班」下學期招生簡章，敬請惠予公告，鼓勵所屬在職人員參加並惠予公差假，請查照。

說明：

- 一、為健全圖書館組織之經營發展，政府訂定各級圖書館設立及營運基準，配置專業人員為其中重要的一環；為此本校圖書與資訊處辦理學分班提供在職人員進修之機會，以提昇人力素質與資訊素養，迄今已開辦20期，結訓學員逾671位。
- 二、自107學年度下學期起，增加「非同步遠距教學課程」，使無法每一節皆到校上課的學員，可不受地域及時間限制，透過網路平台上課，混成式教學讓學習更具彈性，進而促使圖書館專業知識加速普及。
- 三、混成式教學的上課方式包含非同步遠距教學與實體課程授課，學員可自行選擇遠距或實體上課，非同步遠距教學可節省到校上課的時間與交通費用，但實體課程每科應至少到課二次以上。(實際到校上課日期，將另行通知)
- 四、因應防疫期間不能到校上課，實體課程授課改成同步遠距教學，將另行通知。
- 五、本課程開設圖書資訊專門學科共計20學分，第21期學分班下學期訂於111年2月18日開課，分上、下學期授課各10學分。研習費用分兩期繳交，每一學分費2,700元，每學期

修習 10學分計27,000元整。

- 六、檢附招生簡章、報名表、繳費流程說明，意者請於111年2月10日前，將報名表、相關證明文件及繳費收據影本寄交本校圖書與資訊處知識創新組張小姐收。

正本：各直轄市區公所、各縣市鄉公所

副本：本校圖書與資訊處

(二) 第 22 期招生公文

國立中山大學 函

地址：804 高雄市鼓山區蓮海路70號

承辦人：張惠齡

電話：07-5252000#2455

傳真：07-5252539

電 子 信 箱
：rebecca.chang@staff.nsysu.edu.tw

受文者：如正副本

發文日期：中華民國111年6月7日

發文字號：中圖資字第1111100056號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：22期-主海報.jpeg、22期-報名表-1.jpg、22期-報名表-2.jpg、22期-報名簡章-1.jpg、22期-報名簡章-2.jpg

主旨：檢送本校圖書與資訊處辦理「第22期圖書館專業人員在職進修學分班」上學期招生簡章，敬請惠予轉知所屬各國中、小學圖書館，鼓勵在職人員參加並予公差假，請查照。

說明：

- 一、為健全圖書館組織之經營發展，政府訂定各級圖書館設立及營運基準，配置專業人員為其中重要的一環；為此本校圖書與資訊處辦理學分班提供在職人員進修之機會，以提昇人力素質與資訊素養，迄今已開辦21期，結訓學員逾723位。
- 二、自107學年度下學期起，增加「非同步遠距教學課程」，使無法每一節皆到校上課的學員，可不受地域及時間限制，透過網路平台上課，混成式教學讓學習更具彈性，進而促使圖書館專業知識加速普及。
- 三、混成式教學的上課方式包含非同步遠距教學與實體課程授課，學員可自行選擇遠距或實體上課，非同步遠距教學可節省到校上課的時間與交通費用，但實體課程每科應至少到課二次以上。（實際到校上課日期，將另行通知）
- 四、因應防疫期間不能到校上課，實體課程授課改成同步遠距教學，將另行通知。
- 五、本課程開設圖書資訊專門學科共計20學分，第22期學分班上學期訂於111年8月26日開課，分上、下學期授課各10學分。研習費分兩期繳交，每一學分費2,700元，每學期修習10學分計27,000元整。

- 六、檢附招生簡章、報名表、繳費流程說明，意者請於111年8月15日前，將報名表、相關證明文件及繳費收據影本寄交本校圖書與資訊處知識創新組張小姐收。

正本：各直轄市及縣市教育局(處)

副本：本校圖書與資訊處

十三、 授課實照：



